

**Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na
vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

Európska únia
Európsky sociálny fond

Národný projekt: **Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných
ústredných orgánoch štátnej správy**

Projekt je podporený z finančných prostriedkov ESF cez operačný program Efektívna verejná správa

**Zápisnica zo zasadnutia Odborno-metodickej komisie pre analytické jednotky projektu
Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej
správy**

Miesto konania: Ministerstvo financií SR, Kýčerského ulica, Bratislava, K110

Čas konania: 27.5.2020, 9:00 – 10:30 hod.

Prítomní členovia Odborno-metodickej komisie:

Bieščad, Matúš (IKP, MK SR)
Fašungová Lucia (ISP, MPSVR SR)
Ferčíková Veronika (AMJ, MV SR) - poverená
Gardoňová Kristína (ISA, ÚV SR) - poverená
Haluš Martin (IEP, MŽP SR)
Hrabčák Richard (IDRP, ÚPVII SR)
Juliny Mário (IPP, MPRV SR) – poverený
Kišš Štefan (ÚHP, MF SR)
Krak Ján (IDP, MDV SR)
Rehúš Michal (IVP, MŠVVŠ SR)
Repíková Martina (CpHO, MH SR) - poverená
Šindlerová Jana (AÚ, MO SR)

Prítomní pozorovatelia Odborno-metodickej komisie:

Baranovičová Zuzana (IJ, ÚV SR) – poverená
Gábik Rastislav (OAP, FR SR)
Juriová Jana (OSA, NKÚ SR)
Kovaľová Danko (AC, MS SR)

Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

Ďalší prítomní:

Bartošová Lucia (SVS, MV SR)
Erdélyiová Gancárová Martina (ÚHP, MF SR)
Jenčo Lukáš (AMJ, MV SR)
Mach Juraj (ÚHP, MF SR)
Marušinec Ján (MESA10)
Reisenauerová Bibiana (ÚHP, MF SR)
Strapoňová Katarína (IJ, ÚV SR)
Vass Martina (ÚHP, MF SR) – tajomníčka RV

Program a závery:

1. Schválenie programu zasadnutia

Návrh 1: OMK schvaľuje navrhnutý program zasadnutia v nasledujúcom znení:

1. AJ s nesplnenými kritériami – IPP a AMJ
2. KPIs rezortov
3. Ďalšie činnosti a úlohy AJ
4. Plán práce AJ na rok 2020
5. Financovanie AJ
6. Strategická komunikácia AJ
7. Návod na vypracovanie recenzného posudku a automatizovaný recenzný systém
8. Skúsenosti s testovaním analytikov
9. Vzdelávanie pre analytikov
10. Rôzne

- **Uznesenie 1:** OMK schválila navrhnutý program rokovania.

Za: 12

Proti: 0

Zdržal sa: 0

2. AJ, ktoré nesplnili kritériá v predchádzajúcom období

V predchádzajúcom období nesplnili kritériá kvality dve analytické jednotky. AMJ MV SR nesplnila kritérium riadiacej pôsobnosti. V tejto veci členovia riadiaceho výboru (RV) odporučili AMJ pripraviť návrh

Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

organizačnej zmeny tak, aby bola AMJ zaradená pod štátneho tajomníka alebo ministra, predložiť ho na schválenie v rámci MV SR a zaistiť jeho účinnosť najneskôr od 1.9.2020. Aktuálne AMJ pripravuje podklady k organizačnej zmene. V novej organizačnej štruktúre by mali byť zaradení pod štátneho tajomníka a mali by sa venovať aj témam, ktoré sa týkajú silových zložiek.

Kritérium minimálneho počtu analytikov nespĺnil IPP MPRV SR. RV v tejto veci odporučil prijatie nového analytického zamestnanca alebo zamestnankyne s nástupom od 1.5.2020. Situáciu sa však v stanovenom termíne nepodarilo vyriešiť kvôli zmene vedenia rezortu a pandemickej situácii. Čo sa týka organizačnej štruktúry, v dohľadnej dobe by mali byť zaradení pod štátneho tajomníka (aktuálne sú pod ministrom).

Problém s ľudskými kapacitami budú mať od júna aj na CpHO MH SR. Zamestnané tam budú len dve analytičky, teda nie je splnené kritérium minimálneho počtu analytikov v malej analytickej jednotke (AJ musí mať aspoň 3 analytických zamestnancov). Plánujú však prijatie nových analytikov.

Na IDP MDV SR sa bude meniť organizačné zaradenie inštitútu, analytickí zamestnanci budú presunutí priamo pod ministra a náplň ich práce bude čisto analytického charakteru.

Organizačné zmeny sa chystajú aj na IVP MŠVVŠ SR.

Zmena sa pripravuje aj na IDRP ÚPVII SR, keďže celý úrad sa od júla 2020 zmení na ministerstvo, v rámci ktorého dôjde aj k zmene niektorých kompetencií.

3. Hlavné výkonnostné ukazovatele (KPIs) rezortov

Zoznam výkonnostných ukazovateľov pre každý rezort bol spracovaný na základe námetov od AJ a na základe revízií výdavkov. Ďalším krokom bude ich doladenie na bilaterálnej úrovni medzi rezortom a MF SR. Výsledkom by mala byť spoločná publikácia AJ (manuál), ktorý bude zapracovaný ako materiál do rozpočtu na rok 2021.

4. Ďalšie činnosti a úlohy AJ

Aktuálne pripravujeme email pre AJ a list pre vedenie rezortov o ďalších činnostiach AJ vychádzajúcich z metodiky a programového vyhlásenia vlády SR.

Činnosti a úlohy AJ by mali zahŕňať aj prípravu investičných projektov. Tu je potrebné pripraviť metodiku prioritizácie investičných projektov, analyticky podložený plán investícií rezortu (podľa priority a pripravenosti) a sektorovú metodiku nákladovo-prínosových analýz. Ide o prioritnú úlohu s termínom do

Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

augusta 2020. AJ by tiež mali spolupracovať v rámci rezortnej revízie výdavkov s ÚHP. Dôležité je začať so zberom dát a podkladov pre realizáciu nového kola revízie výdavkov v rezorte a to do novembra 2020.

AJ tiež priebežne monitorujú a hodnotia plnenie opatrení revízie výdavkov v spolupráci s IJ ÚV SR a odporúčajú kroky podporujúce úspešnú implementáciu. Úlohou v tomto smere je priebežne v spolupráci s IJ monitorovať stav plnenia opatrení a navrhnúť kroky pre podporu implementácie.

Priebežne tiež majú AJ monitorovať politiky, regulácie a opatrenia rezortu a vykonať ich skorú ex ante analýzu.

Optimalizácia nákladov rezortu a príprava analytickej časti rozpočtu by sa mali realizovať do augusta 2020. AJ má iniciatívne navrhnúť možnosti optimalizácie – úspory v konkrétnych oblastiach vo výdavkoch rezortu, predovšetkým v oblasti prevádzkových a investičných nákladov .

AJ by mali tiež pripraviť podklad pre nový rozpočet rezortu podľa prioritných cieľov v spolupráci s ÚHP ako analytický vstup do rozpočtu danej kapitoly v hlavnej rozpočtovej knihe. Inšpirovať sa môžu textami, ktoré už dnes v rozpočtovej knihe majú niektoré rezorty ako napríklad životné prostredie

Úlohou AJ je tiež koordinovať prípravu Národného programu reforiem (NPR) vo svojom rezorte v spolupráci s IFP a sledovať plnenie úloh. Túto činnosť priamo nevykonávajú ISP, IKP a IDRP, hoci vo svojich oblastiach sa do NPR snažia pretlmočiť vlastné ciele.

5. Plán práce AJ na rok 2020

Do 20.5.2020 bolo potrebné pripraviť plán práce AJ na rok 2020, ktorého cieľom je zistiť zameranie AJ, hľadať synergie a podnieť spoluprácu medzi AJ. Do plánov práce by mali nutne pribudnúť činnosti, o ktorých hovorí metodika a o ktorých bola reč v rámci bodu 4.

6. Financovanie analytických jednotiek

Pokiaľ ide o projekt „Budovania a rozvoja kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy“, v súčasnosti nie je naplnený základný ukazovateľ projektu týkajúci sa počtu analytikov. Celkovo chýba 20 analytikov. Je to ale možné vyriešiť presunom analytikov (spolu minimálne 12) prijatých po roku 2015 pod projekt namiesto ich financovania cez štátny rozpočet. MV SR overuje ďalší postup s riadiacim orgánom. Tým AJ, ktoré majú málo analytikov a nenaplnili minimálny počet v rámci projektu, sa odporúča sa viac zamerať na prijímanie nových ľudí. Prioritou je ale zaistiť financovanie všetkých AJ zo štátneho rozpočtu, na čom aktívne pracuje MF SR.

Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

7. Strategická komunikácia štátnych AJ

Zjednotenie pravidiel v kvalite a financovaní otvára otázku jednotnej komunikácie výstupov. Ponúka sa niekoľko možností, či už vytvorenie spoločnej webstránky, mediálne školenie pre predstaviteľov analytických jednotiek, ktorí vystupujú v médiách či publikovanie spoločného pravidelného newslettera. Keďže AJ sú na tom v oblasti komunikácie veľmi rôzne, aj pokiaľ ide o možnosti a nástroje, vhodné by bolo uvažovať o spísaní informácie o najlepšej praxi AJ v tejto oblasti a zdieľanie tohto podkladu naprieč AJ.

8. Návod na prípravu recenzného posudku a automatizovaný recenzný systém

Nový automatizovaný recenzný systém bude záväzne spustený od 1.6.2020. Všetky recenzné konania, ktoré sa začali pred týmto termínom, dobehnú ešte pôvodným emailovým systémom. Len tie konania, ktoré sa začnú po 1.6. 2020 (od momentu schvaľovania recenzentov) by mali prebiehať cez automatizovaný recenzný systém. Zároveň bol vypracovaný podklad pre spracovanie recenzného posudku ako pomôcka pre recenzentov. Oba materiály sú dostupné online na zdieľanom one drive.

9. Skúsenosti s testovaním analytikov

Niektoré AJ ešte nemajú schválený služobný predpis (IEP, IPP, atď). Na AÚ MO SR majú problém s osobným úradom, no aktuálne majú obsadené všetky pracovné miesta, takže pre nich to nie je prioritou. Vzhľadom na aktuálne zmeny v organizačných štruktúrach ministerstiev je predpoklad, že sa túto situáciu napokon podarí vhodne vyriešiť.

10. Vzdelávanie pre analytikov

ÚHP ponúka ostatným AJ možnosť zúčastniť sa rôznych vzdelávaní. Termíny a linky na prihlasovanie sú uvedené v prílohe.

Školenie k tvorbe infografiky môže IEP opätovne ponúknuť v prípade aktívneho záujmu, ktorý zbiera riaditeľ IEP.

Úlohy:

č.	Úloha	Zodpovedný	Termín
1.	Organizačná zmena AMJ MV SR	AMJ MV SR	1.9.2020
2.	Prijatie nového analytického zamestnanca	IPP MPRV SR	čím skôr
3.	Bilaterálne si odsúhlasiť KPIs s MF SR	všetci	30.6.2020

**Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na
vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

Európska únia
Európsky sociálny fond

4.	Príprava metodiky prioritizácie sektorových investičných projektov	všetky rezorty, kde metodika chýba	14.8.2020
5.	Príprava sektorového investičného plánu	všetky rezorty	14.8.2020
6.	Príprava sektorovej metodiky nákladovo-prínosovej analýzy	všetky rezorty, kde metodika chýba	31.8.2020
7.	Začať zber dát a podkladov pre nové kolo rezortnej/sektorovej revízie výdavkov	všetci	15.11.2020
8.	Spolupracovať s IJ pri monitorovaní a navrhovaní krokov pre zlepšenie implementácie sektorovej/rezortnej revízie výdavkov	všetci	priebežne
9.	Realizovať ex ante hodnotenie vplyvov v rámci svojho rezortu/sektora	všetci	priebežne
10.	Navrhnuť optimalizáciu investičných a prevádzkových nákladov v rámci svojho sektora/rezortu	všetci	14.8.2020 a každoročne
11.	Prípraviť analytický podklad k rozpočtu svojej kapitoly v hlavnej knihe	všetci	14.8.2020
12.	Koordinovať v spolupráci s IFP prípravu Národného programu reforiem a monitorovať plnenie úloh	všetci	priebežne
13.	Doplniť do plánu práce činnosti podľa metodiky	všetci	30.6.2020
14.	Príhlásiť sa na ponúkané vzdelávacie aktivity	všetci	podľa stanovených termínov

Zoznam príloh:

1. *Prezentácia_zasadnutie OMK_27. máj 2020_v.1*
2. *KPIs_zjednotene_new*
3. *Akčné plány AJ_spolu*
4. *Návod pre recenzentov_posudok: <https://1drv.ms/b/s!AmcV1iodprY0gTsmwPUC2BBIBIRB>*
5. *Príručka k recenznému systému_FAQ: <https://1drv.ms/b/s!AmcV1iodprY0gUwmwPUC2BBIBIRB>*